

## Når du styrker dig selv som ejerleder, vil du også styrke din virksomhed!

*”Man skal vaske trapper fra toppen”, siger et kendt ordsprog. Tag en ejerlederuddannelse, som er tilpasset dig og din virksomhed, og som sætter fokus på, hvordan ledelse kan bruges til at øge arbejdsglæden og resultaterne i din virksomhed.*

SMVdanmark har hele tiden fokus på at udvikle tilbud, der gør det lettere at drive din virksomhed. Derfor tilbyder vi nu en praktisk orienteret lederuddannelse, hvor både du som leder og driften af din virksomhed er i centrum.

### Hvorfor en lederuddannelse?

Når der skal skabes udvikling i en virksomhed, er der ét element, der *altid* skal være på plads: En ambitiøs og vedholdende ledelse! Derfor tilbyder vi nu en lederuddannelse til SMVdanmarks medlemsvirksomheder. Vi har valgt en uddannelse og ikke kurser, fordi en sammenhængende uddannelse giver mulighed for at fokusere på sammenhængen mellem, hvad der bliver drøftet i undervisningen, og hvad der foregår hjemme hos dig i virksomheden.

Uddannelsen tager udgangspunkt i hverdagens praksis, hvor korte oplæg henføres til konkrete situationer og hverdagsoplevelser. Vi går i dybden med dine egne holdninger og viden, og derfor forventer vi også, at du er klar til at byde ind med dine erfaringer. Uddannelsen gennemføres af dygtige konsulenter fra Ledelse - med vilje og Inzpirator, der har mange års erfaringer med praktiske lederuddannelser til små og mellemstore virksomheder. Ejerlederuddannelsen er et samarbejde mellem en række af SMVdanmarks medlemsorganisationer, og 46 virksomheder på de første hold i 2016-2018 har givet uddannelsen utroligt gode anmeldelser.

### Hvordan foregår det?

Vi lærer forskelligt – mange af os lærer ved at være aktive, løse opgaver og i øvrigt ved at arbejde ude/inde, i grupper, makkerpar eller alene. Vi vil gennemføre kurset med afveksling og bruge mange forskellige metoder. Aktivitet vil blive prioriteret fremfor stillesiddende arbejde. Så vi skal op af stolen og i sving. Vi lover faktisk, at det bliver både sjovt, spændende og samtidig lærerigt.

Der er mange gode emner at bygge en lederuddannelse op omkring. Med denne fokuserer vi særligt på to: Resultater og relationer.

**Resultater** betyder bedre indtjening og målrettet udvikling. Det drejer sig om flere ordrer, effektive arbejds-gange og sikker kundeførelse hos alle medarbejdere.

**Relationer** er det, der *sker* mellem medarbejderne, mellem medarbejderne og ledelsen samt ikke mindst ift. kunder eller potentielle kunder. Gode relationer giver mulighed for at motivere medarbejderne og sikre deres trivsel – og samtidigt undgås dyre konflikter.

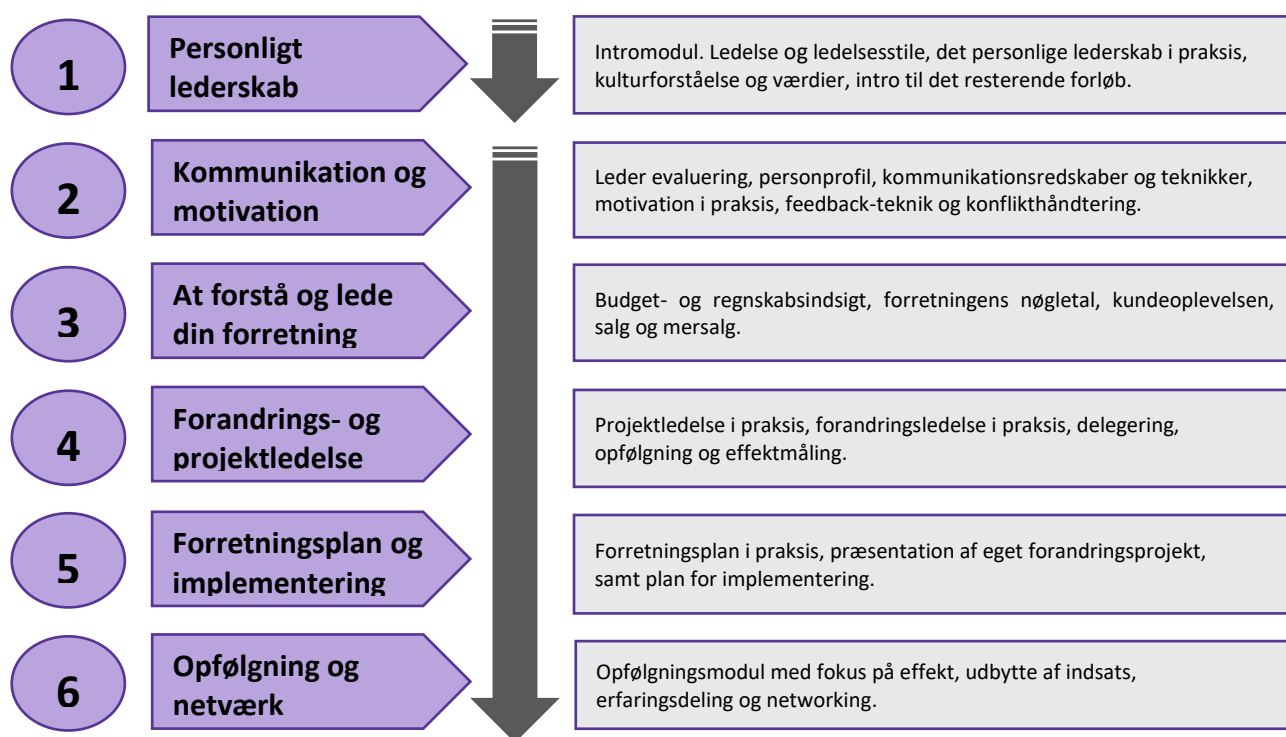
### Tag en smagsprøve...!

Vi har indrettet denne uddannelse med 5 moduler á 2 dage og 1 modul á 1 dag. Modul 1 gennemfører vi uafhængigt af de andre moduler. Her kan du opleve uddannelsen og indholdet, inden du beslutter dig endeligt for, om du vil fortsætte på resten af uddannelsen.

Det betyder, at du kan deltage på modul 1 uden at forpligte dig til mere. Vi gør det, fordi vi kun synes, at det er rimeligt, at mange gerne vil vurdere, om denne lederuddannelse er brugbar. På den måde kan du selv vurdere, om uddannelsen er brugbar for dig, inden du melder dig til resten af modulerne.

Hvis du efter modul 1 vælger at gå videre, så tilmelder og forpligter du dig til gengæld til resten af forløbets moduler. Vi vil nemlig meget gerne have, at deltagerne følger hinanden gennem hele forløbet og dermed opnår en stor fortrolighed mellem hinanden.

### Lederuddannelsen og dens struktur



## Det første skridt - Modul 1: Personligt lederskab

“Alle medarbejdere fortjener at kende til målsætninger og forventninger – og at blive holdt op imod dem.”

Modul 1 er første skridt på vejen i lederuddannelsen. Du møder konsulenterne, du oplever arbejdsformen og får et klart billede af, hvad det vil sige at være deltager på lederuddannelsen. Du får svar på dine spørgsmål om ledelse, om uddannelsen og bliver i stand til at beslutte, hvad dit næste skridt skal være. Dette sker blandt andet ved at arbejde med dine mål for virksomheden og for din personlige udvikling.

Indholdet er:

- Din egen ledelse, mål og retning som ledelsesredskaber
- Hvad er god ledelse?
- Du oplever uddannelsens praktiske, engagerende og afvekslende arbejdsform
- Udvikling af klare mål for dig og din virksomhed
- Medarbejdernes vilje, ansvar og handlinger mod målene
- Introduktion til læringspartnerbegrebet
- Et godt kendskab til de øvrige deltagere – en god start på nye relationer.

## Modul 2: Kommunikation og motivation

Vi arbejder med generel kommunikationsforståelse og træning af lederen som den gode kommunikator. Din kommunikation er med til at skabe den motivation, du ønsker hos dine ansatte. Derfor er redskaber til kommunikation og motivation en central del af modulets indhold, ligesom konflikter og håndtering af konflikter er i fokus på dette modul.

På modulet arbejder vi med:

- Evaluering af ledelse og brug af personprofiler
- Kommunikationsredskaber og teknikker
- Motivation i praksis, feedback-teknik
- Konflikthåndtering.

## Modul 3: Forretningsledelse og forståelse

En virksomhed er en organisation, som skal skabe et økonomisk overskud. På modulet afprøver og træner vi en række værktøjer, der kan bruges i det daglige arbejde med at drive og udvikle forretningen.

På modulet arbejder vi med:

- Budget- og regnskabsindsigt
- Forretningens nøgletal
- Kundeoplevelsen
- Salg og mersalg.

### Modul 4: Projekt og forandringsledelse

En organisation er løbende i udvikling – eller forandring. Det betyder, at du skal kunne håndtere forandringerne i virksomheden for at få noget brugbart ud af udviklingen. Derudover er lederrollen også i forandring, efterhånden som virksomheden forandrer sig, og du skal som leder være bevidst om, at din rolle ændrer sig.

På modulet arbejder vi med:

- Ledelse af projekter og opgaver
- Forandringsledelse i praksis
- Delegering
- Opfølgning og effektmåling.

### Modul 5: Forretningsplan og gennemførelse af planerne

Forretningsplanen er ledetråden for de beslutninger, du tager som leder, og den er fundamentet for din adfærd som leder for forretningen. Derfor er forretningsplanen en central del af dette kursus, hvor vi binder tingene sammen fra de foregående moduler. Derudover laver du en plan for udvikling i både din egen ledelse og virksomheden, der skal sikre, at udviklingen fortsætter.

På modulet arbejder vi med:

- Forretningsplan i praksis
- Redskaber til at gennemføre en forretningsplan
- Præsentation af eget forandringsprojekt for virksomheden samt plan for gennemførelsen.

### Modul 6: Opfølgning og implementering

På dette korte 1 dages modul samler vi op på de planer, som du selv har lavet for udvikling af din virksomhed og dig selv som leder. Vi stiller skarpt på, hvad du har opnået, hvilke ting der har udviklet sig og hvor du har haft succes. Dine erfaringer deles med dit team og du får sparring på de ting, som du stadig ikke er kommet helt i mål med.

På modulet arbejder vi med:

- Opsamling på dine egen planer og succeser
- Feedback i forhold til din egen planer for udvikling af dit eget lederskab

## TILMELDING

### Sådan tilmelder du dig

Du kan tilmelde dig ejerlejeruddannelsens modul 1 uden binding til de øvrige moduler.

Tilmelding skal ske direkte til SMVdanmark – eller via din branche- eller arbejdsgiverforening, hvis du er medlem af SMVdanmark den vej.

### Medlem af...

Danske Anlægsgartnere? Tilmeld dig hos Tina Schønemann på [ts@dag.dk](mailto:ts@dag.dk).

Dansk Bilbrancheråd? Tilmeld dig hos Per B. Nielsen på [pbn@dbi.dk](mailto:pbn@dbi.dk).

Dansk Håndværk? Tilmeld dig hos Charlotte Arvesen på [ca@dhv.dk](mailto:ca@dhv.dk) eller tlf. 32 63 04 70.

Danske Malermestre? Tilmeld dig hos Niels Håkonsen på [nh@malmestre.dk](mailto:nh@malmestre.dk).

Arbejdsgiverforeningen KA? Tilmeld dig hos Jesper Olesen på [jesper@ka.dk](mailto:jesper@ka.dk) eller tlf. 82 13 21 03.

SKAD? Tilmeld dig hos SKAD på [skad@skad.dk](mailto:skad@skad.dk) eller tlf. 70 11 13 00.

SMVdanmark? Tilmeld dig hos Mette Handest på [handest@SMVdanmark.dk](mailto:handest@SMVdanmark.dk).

Medlemmer af andre organisationer eller ikke-medlemmer kan melde sig ved at sende en mail med navn og firmaadresse til Mette Handest på [handest@SMVdanmark.dk](mailto:handest@SMVdanmark.dk).

Efter tilmeldingsfristens udløb vil du blive kontaktet for yderligere information. Er du allerede sikker på, at du tager hele pakken, så kan du selvfølgelig tilmelde dig alle modulerne.

## TIDER OG STED

### Sted

Kursuscenter Brogaarden, Abelonelundvej 40, Strib, 5500 Middelfart.

### Tilmeldingsfrist

- **23. august 2020** for efterårsholdet.

Tilmelding er bindende.

Hvis du ikke har mulighed for at tilmelde dig indenfor fristen, er du velkommen til at kontakte os efterfølgende for at høre, om der er mulighed for deltagelse.

### Datoer for uddannelse med start i efteråret 2020

- Modul 1: 28.-29. oktober 2020
- Modul 2: 2.-3. december 2020
- Modul 3: 6.-7. januar 2021
- Modul 4: 10.-11. februar 2021
- Modul 5: 10.-11. marts 2021
- Modul 6: [Dato aftales med kursister]

## PRISER

Modul	Normal pris	Direkte medlem af SMVdanmark	Medlem af brancheorganisation	Medlem af HIFdanmark
Modul 1: Intro	7.900,00	5.800,00	5.800,00	6.300,00
Modul 2: Kommunikation og motivation	35.550,00	26.100,00	26.100,00	28.350,00
Modul 3: Forretningsledelse og -forståelse				
Modul 4: Projekt- og forandringsledelse				
Modul 5: Forretningsplan og gennemførelse				
Modul 6: Opfølgning og netværk				
<b>Samlet pris</b>	<b>43.450,00</b>	<b>31.900,00</b>	<b>31.900,00</b>	<b>34.650,00</b>

Modul 1 (Intro) kan gennemføres som en smagsprøve, inden man vælger, om man vil gennemføre hele uddannelsen.

Kursusprisen er inkl. overnatning, fuld forplejning (undtagen drikkevarer om aftenen) og materialer. Dette beløb tillægges moms.

Modul 6 oprettes, hvis deltagerne ønsker det.

### Virksomhedsrabat

To eller flere deltagere fra samme virksomhed på modul 2-5 udløser en rabat på i alt 3.000 kr. pr. deltager ved deltagelse på alle moduler.

### Har du spørgsmål til uddannelsen?

Spørgsmål til uddannelsen kan rettes til underviserne Michael Jensen på tlf. 51 24 07 86 eller Ole Nielsen på tlf. 40 88 37 84 – eller til SMVdanmark, Heike Hoffmann på [hoffmann@SMVdanmark.dk](mailto:hoffmann@SMVdanmark.dk), tlf. 33 93 20 00.